



Liceo Statale  
ALFANO I  
Salerno

SCIENTIFICO LINGUISTICO SCIENZE UMANE COREUTICO MUSICALE  
Via Dei Mille, 41 – 84132 Salerno  
Scuola polo regionale per l'attuazione dell'art.20 DM 851/2017

## Protocollo di sicurezza per attività scolastiche e didattiche in presenza a.s. 2021/2022

LICEO STATALE "ALFANO I" SALERNO  
Prot. 0014374 del 13/09/2021  
(Entrata)

**Correlato all'emergenza legata alla diffusione del virus SARS-CoV-2 (cosiddetto "coronavirus") causa della malattia Covid-19**

(Art. 271 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.)

Nell'implementare la Procedura di Sicurezza per le attività scolastiche e didattiche da svolgersi in presenze si intendono qui richiamati il DVR e l'integrazione del DVR, redatti a seguito dell'emergenza legata alla diffusione del virus SARS-CoV-2.

La presente Procedura di Sicurezza viene redatta nel rispetto di quanto emanato dal Ministero della Salute, dai provvedimenti del Governo e delle Ordinanze della Regione Campania. Si intendono qui richiamati:

- Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev: Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2
- Rapporto ISS COVID-19 n. 53/2020 - Guida per la ricerca e gestione dei contatti (contact tracing) dei casi di COVID-19. Versione del 25 giugno 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 Rev: Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia,
- Rapporto ISS COVID-19 n. 63/2020 - Apertura delle scuole e andamento dei casi confermati di SARS-CoV-2: la situazione in Italia. Versione del 30 dicembre 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 4/2021 - Indicazioni ad interim sulle misure di prevenzione e controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in tema di varianti e vaccinazione anti COVID-19. Versione del 13 marzo 2021
- Rapporto ISS COVID-19 - n. 11/2021 Rev: Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2.
- Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021 - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici
- Indicazioni del CTS del 12/07/2021 (verbale n. 34)
- Piano scuola 2021-2022. Documento per la pianificazione delle attività Scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di istruzione – agosto 2021
- DL n. 111 del 06/08/2021 – Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti
- Circolare del Ministero della Salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 recante un aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta
- Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" - Parere tecnico – 13/08/2021

### Premessa

In data 6 agosto 2021 il Ministero dell'istruzione ha pubblicato il Decreto Legge n. 111 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" specificando che è obbligo del dirigente scolastico dare attuazione delle indicazioni fornite dal CTS per il settore scolastico e delle linee guida stabilite a livello nazionale, secondo le specificità e le singole esigenze

connesse alla peculiarità del territorio e dell'organizzazione delle attività, al fine di tutelare la salute delle persone presenti all'interno degli istituti e garantire la salubrità degli ambienti.

È obiettivo prioritario coniugare lo svolgimento delle attività didattiche in presenza con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative.

L'obiettivo del presente documento è fornire la Procedura di Sicurezza finalizzata a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Si ribadisce, ulteriormente, che, secondo l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) la trasmissione delle infezioni da coronavirus, incluso il SARSCoV-2, avviene attraverso contatti ravvicinati tra persona e persona per esposizione delle mucose buccali o nasali o delle congiuntive di un soggetto suscettibile a goccioline (droplets) contenenti il virus emesse con la tosse, gli starnuti, il respirare e il parlare di un soggetto infetto. Il virus può anche essere trasmesso per contatto indiretto come ad esempio attraverso le mani contaminate che toccano bocca, naso, occhi, ovvero con oggetti e/o superfici posti nelle immediate vicinanze di persone infette che siano contaminate da secrezioni (es. saliva, secrezioni nasali, espettorato).

Il Dirigente scolastico/Datore di Lavoro, il RSPP, il Medico Competente e il RLS redigono il presente Protocollo di sicurezza per attività didattica in presenza per l'anno scolastico 2021/2022 in vigore a partire dal 1 settembre 2021.

L'obiettivo del presente documento è fornire la Procedura di Sicurezza finalizzata a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

## 1. INFORMAZIONE

Prima dell'inizio delle attività didattiche è prevista l'informazione ai docenti e al personale ATA da parte del Datore di Lavoro.

Il Dirigente scolastico disporrà ulteriori incontri di formazione ai docenti e al personale ATA tutte le volte che ci saranno aggiornamenti o modifiche alle procedure di sicurezza da seguire.

Il Dirigente scolastico/Datore di Lavoro darà comunicazione, altresì, di quanto contenuto nel Protocollo attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio della scuola, sul sistema Argo Scuola Next sez. bacheca Alunnie Genitori.

## 2. ACCESSO A SCUOLA

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli alunni e i visitatori hanno l'obbligo di:

- rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- rimanere al proprio domicilio se negli ultimi 10 giorni sono stati a contatto con persone positive al COVID-19 o che provengano da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS;
- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico, in particolare: mantenere il distanziamento fisico, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.

Ai docenti, al personale ATA, ai Collaboratori scolastici, agli studenti e ai visitatori che accedono a scuola sarà rilevata la temperatura.

La temperatura sarà rilevata dai collaboratori scolastici.

I Collaboratori scolastici incaricati del rilevamento della temperatura saranno dotati dei seguenti DPI: mascherina FP2 e visiera in policarbonato.

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici, gli studenti e i visitatori che si apprestano ad entrare a scuola:

- dovranno accedere all'edificio muniti di mascherina;
- dovranno mantenere la distanza di sicurezza ed evitare assembramenti;

- seguire i percorsi obbligati.

### 3. LA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19

Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge 111/2021 (articolo 1, comma 6) introduce, dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza), la "certificazione verde COVID-19" per tutto il **personale scolastico**.

Nella nota ministeriale del 13 agosto 2021 si ribadisce che per ottenere la "Certificazione verde COVID-19" occorre una o più delle seguenti condizioni:

- aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
- aver completato il ciclo vaccinale;
- essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.

Il Ministero della Salute - circolare n. 35309 del 4 agosto 2021<sup>12</sup> - ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata. È previsto che per detti soggetti, in luogo della "certificazione verde COVID-19", sia rilasciata una "Certificazione di esenzione dalla vaccinazione COVID-19", a tutti gli effetti utile a consentire l'accesso a scuola. Tale Certificazione di esenzione ha validità massima fino al 30 settembre 2021. Fino a tale data, sono pure validi i certificati di esclusione vaccinale già emessi dai Servizi Sanitari Regionali.

**Pertanto, è ammesso a scuola il Personale scolastico che è in possesso ed è in grado di esibire la "Certificazione verde COVID-19" o in sua sostituzione la "Certificazione di esenzione dalla vaccinazione COVID-19"**

**Il controllo del possesso della "Certificazione verde COVID-19" o in sua sostituzione della "Certificazione di esenzione dalla vaccinazione" sarà effettuato tutti i giorni dal personale scolastico all'uopo incaricato, salvo diversa disposizione ministeriale.**

Gli studenti impegnati in attività scolastiche e/o didattiche presso altre strutture diverse dalla propria Istituzione Scolastica, per l'accesso, dovranno esibire la documentazione prevista dalla struttura ospitante. Pertanto, il docente accompagnatore dovrà informarsi sulla documentazione necessaria per l'accesso e darne adeguata comunicazione agli studenti e agli accompagnatori.

Il mancato possesso della "Certificazione verde COVID-19" o in sua sostituzione della "Certificazione di esenzione dalla vaccinazione" è dalla norma qualificato come "assenza ingiustificata" e il personale scolastico che ne è privo non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola, dopo aver dichiarato di non esserne in possesso o, comunque, qualora non sia in grado di esibirla al personale addetto al controllo.

Se il personale scolastico non è in grado di esibire la "Certificazione verde COVID-19" o in sua sostituzione la "Certificazione di esenzione dalla vaccinazione", a decorrere dal quinto giorno, il rapporto lavorativo si intende sospeso senza stipendio e la riammissione in servizio può avvenire non appena si sia acquisito il possesso della documentazione per legge.

**La violazione del dovere di possesso ed esibizione della certificazione verde è sanzionata anche in via amministrativa, a partire dal quinto giorno, dal dirigente scolastico o suo sostituto all'uopo delegato. La sanzione - da 400 a 1000 euro - è comminata ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge n. 19/2020, convertito con legge n. 35/2020, n. 35, che, in quanto compatibili, rinvia alle "disposizioni delle sezioni I e II del capo I della legge 24 novembre 1981, n. 689."**

### 4. MISURE DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO

Per contemperare le due distinte e fondamentali misure, distanziamento e didattica in presenza, cui è assolutamente necessario dare priorità il CTS precisa che *"laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non*

*farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico".*

È prevista la didattica in presenza in tutte le aule anche se non può essere garantito il distanziamento di 1 metro tra gli studenti. Ad ogni modo è sempre necessario garantire il rispetto del distanziamento di 2 metri tra gli studenti e il docente. (MIUR Protocollo intesa)

Durante le attività didattiche in presenza è fatto OBBLIGO a docenti e studenti di indossare SEMPRE la mascherina di tipo almeno chirurgico.

## 5. MODALITÀ DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

Tutti gli ambienti interessati allo svolgimento delle attività didattiche e lavorative (bagni, spazi comuni, corridoi, androni, scale, uffici di segreteria, aule, laboratori, palestra), saranno soggetti ad un'attività di pulizia approfondita, da parte dei collaboratori scolastici.

**Pavimenti:** dopo le operazioni di scopatura per eliminare i rifiuti solidi, la pulizia e igienizzazione sarà fatta con macchine idropultrici con acqua e candeggina. Poiché le prescrizioni sanitarie, in particolare il Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020, prevede l'utilizzo di ipoclorito di sodio allo 0.1% la diluizione, utilizzando candeggina normalmente in commercio con cloro al 5%, è la seguente:

- 100 ml di prodotto (circa un bicchiere da acqua) in 4900 millilitri di acqua oppure

- 50 ml di prodotto (circa mezzo bicchiere da acqua) in 2450 millilitri di acqua.

**Superfici** (scrivanie, cattedre, tastiere, mouse, banchi, tavoli, sedie, maniglie, interruttori, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsantiera dell'ascensore, distributori automatici di acqua, etc.): la pulizia sarà fatta con normali detergenti su tutte le superfici mentre l'igienizzazione sarà fatta mediante la vaporella JT CARE ITALIA Steam Wonder 1000 utilizzando acqua e igienizzante JT CARE DISINFECTANT 1000, nel dosaggio indicato nella scheda tecnica e che qui si sintetizza: un tappo di igienizzante JT CARE DISINFECTANT 1000 ogni 5 litri di acqua.

L'igienizzazione dovrà interessare: cattedre, tastiere, mouse, banchi, tavoli, sedie, maniglie, interruttori, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsantiera dell'ascensore, distributori automatici di acqua, etc..

La pulizia e l'igienizzazione dovranno essere condotte, tutti i giorni, a conclusione delle attività scolastiche sia al termine delle attività della mattina sia al termine delle attività del pomeriggio.

I Collaboratori scolastici addetti alle pulizie dovranno:

- Eseguire le pulizie con guanti, mascherina FP2;
- Evitare di creare schizzi e spruzzi durante la pulizia;
- Arieggiare le stanze/ambienti sia durante che dopo l'uso dei prodotti per la pulizia, soprattutto quando si utilizza la candeggina e il cloro;
- Assicurarci che tutti i prodotti di pulizia siano tenuti fuori dalla portata dei ragazzi e degli adulti. Conservare tutti i prodotti in un luogo sicuro.

## 6. PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI

**Servizi Igienici:** la pulizia dei bagni (gabinetto, lavandini, rubinetti etc.) sarà fatta con acqua e candeggina e l'igienizzazione sarà fatta con la vaporella JT CARE ITALIA Steam Wonder 1000 utilizzando acqua e igienizzante JT CARE DISINFECTANT 1000, nel dosaggio indicato nella scheda tecnica e che qui si sintetizza: un tappo di igienizzante JT CARE DISINFECTANT 1000 ogni 10 litri di acqua.

I bagni saranno puliti e igienizzati ogni DUE ORE e comunque sempre a conclusione delle attività scolastiche.

I bagni dovranno essere dotati di sapone liquido e asciugamani di carta. All'ingresso dei bagni dovranno essere posti dispenser igienizzanti.

**Igienizzazione uffici:** gli uffici saranno sottoposti a pulizia e igienizzazione secondo le modalità riportate al paragrafo 4, avendo particolare cura di igienizzare la postazione di lavoro: tastiera, mouse, telefono, stampante, cassettera, etc. La pulizia e igienizzazione degli uffici avverrà tutti i giorni alla fine delle attività



Se durante le attività scolastica i docenti, il personale ATA, i collaboratori scolastici o gli studenti avranno necessità di consumare alimenti essi provvederanno a pulire la postazione di lavoro con una salvietta detergente, che dovranno portare da casa e a sanificare le mani con il gel.

## 7. ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO E DELL'USCITA DA SCUOLA

Come specificato al paragrafo 2. l'ingresso e l'uscita dalla scuola sono differenziati al fine di evitare assembramenti.

**Accesso e uscita dei docenti, del personale ATA e dei collaboratori scolastici:** i docenti, il personale ATA e i Collaboratori scolastici accederanno/usciranno da scuola secondo l'orario previsto dalle rispettive attività lavorative, nel rispetto del CCNL Scuola, avendo accortezza di seguire la regola del distanziamento di sicurezza e di utilizzare gli ingressi indicati nelle circolari attuative.

**Accesso e uscita degli studenti:** Al fine di evitare assembramenti e al fine di assicurare il distanziamento di 1 m l'accesso a scuola avverrà secondo quanto indicato in specifica circolare emanata dal dirigente scolastico.

### Accesso dei visitatori

**L'accesso dei visitatori avverrà solo su appuntamento** al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale. Inoltre, i visitatori:

- dovranno compilare la dichiarazione (Allegato 1) nella quale sono indicati i dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici e la data di accesso;
- dovranno rispettare quanto riportato nel presente Protocollo;
- dovranno essere muniti di mascherina.

La scuola è tenuta a dare ai visitatori completa informativa dei contenuti del protocollo attraverso depliant informativi affissi all'ingresso.

## 8. AERAZIONE DEI LOCALI

Si fa riferimento al Rapporto ISS COVID-19 • n. 5/2020 Rev: Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2. **I locali interessati dalle attività didattiche e lavorative dovranno essere arieggiati almeno ogni trenta minuti.** È opportuno, se possibile, tenere sempre almeno una finestra aperta.

## 9. SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

**Gli Studenti** dopo essere entrati in classe, seguendo le indicazioni degli ingressi scaglionati previsti al paragrafo 6, dovranno occupare il proprio posto al banco e permanervi per tutta la durata della lezione.

***Gli studenti devono indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento.***

***Bere e/o consumare una merenda è possibile a file alternate in modo da poter garantire la distanza di 2 metri.***

È possibile alzarsi dal proprio banco solo per recarsi in bagno o per esigenze specifiche e, comunque, dopo che il docente ha dato l'assenso.

**Il docente interroga lo studente mantenendosi ad una distanza 2 metri.**

L'uso della lavagna è consentito ai docenti e agli studenti dopo aver igienizzato le mani.

Gli studenti dovranno igienizzare le mani, con gel sanificante, più volte durante la mattinata. Per evitare assembramenti al dispenser della classe è opportuno che ogni alunno porti da casa un flaconcino di gel sanificante.

Lo studente avrà cura di toccare solo il materiale didattico di suo esclusivo uso (penna, quaderno, libro, calcolatrice, vocabolario etc.). Se viene a contatto con il materiale didattico di un altro compagno provvederà ad igienizzare le mani.

Gli studenti della sala danza, durante la lezione, avranno una postazione assegnata e contraddistinta da un bollino rosso e dovranno sempre indossare la mascherina e osservare il distanziamento.

Durante la lezione degli strumenti a fiato il docente dovrà posizionarsi alle spalle dello studente a distanzarsi almeno un metro, per evitare di essere investito dai droplets.

Durante la lezione di canto il docente dovrà posizionarsi alle spalle dello studente a distanza di almeno un metro, per evitare di essere investito dai droplets. Sia lo studente sia il docente dovranno sempre indossare la mascherina.

Le bacchette delle percussioni e il beccuccio dei fiati devono essere di uso personale. La musica di insieme è ammessa a piccoli gruppi di non più di 30 musicisti.

Durante la musica di insieme gli studenti dovranno sempre indossare la mascherina e rispettare sempre la distanza di almeno un metro.

Non si potrà assistere alle lezioni di strumento a fiato e canto. Potranno essere presenti nell'aula solo il docente e lo studente.

**I docenti**, dopo essere entrati in classe, dovranno mantenersi sempre ad una distanza di almeno 2 m dagli alunni. È opportuno che il docente rimanga sempre alla sua postazione. Il docente interroga lo studente al posto.

*I docenti devono indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento. Sarà possibile abbassare la mascherina per bere e/o consumare una merenda.*

**Il docente interroga lo studente mantenendosi ad una distanza 2 metri.**

Nel cambio dell'ora un collaboratore scolastico provvederà ad igienizzare la postazione del docente (cattedra, sedia, computer, Lim ed altro) con la vaporella con l'aggiunta dell'igienizzante JT CARE DISINFECTANT 1000.

**I Collaboratori scolastici** svolgeranno le proprie mansioni seguendo le disposizioni impartite per iscritto dal Dirigente scolastico.

*I Collaboratori scolastici devono indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento. Sarà possibile abbassare la mascherina per bere e/o consumare una merenda.*

**Il Personale amministrativo** deve rimanere alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa e allontanarsi solo per necessità. I contatti con gli altri colleghi devono avvenire preferibilmente utilizzando il telefono. Se ciò non è possibile allora dovranno indossare la mascherina e rispettare il distanziamento di sicurezza.

*Il Personale amministrativo deve indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento. Sarà possibile abbassare la mascherina per bere e/o consumare una merenda.*

**I docenti, il personale ATA e i Collaboratori scolastici**, ogni qual volta vengono a contatto con superfici o oggetti di uso comune dovranno igienizzare le mani.

**I visitatori** dovranno seguire le disposizioni che troveranno sui depliant informativi e sulla cartellonistica, attenersi alla segnaletica orizzontale e verticale e recarsi presso l'ufficio o svolgere l'attività che li ha indotti ad andare a scuola. **L'accesso dei visitatori avverrà solo su appuntamento. I visitatori devono indossare sempre la mascherina, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, senza eccezioni correlate al distanziamento.**

I docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni utilizzeranno gli spazi comuni (servizi igienici, corridoi, atrio, sala professori, aula magna, etc) posti in prossimità dell'aula o dell'ufficio di competenza. Solo in caso di necessità potranno dirigersi in altre zone della scuola e ciò al fine di evitare assembramenti.

Nell'utilizzo degli spazi comuni (servizi igienici, corridoi, atrio, sala professori, aula magna, etc) i docenti, il personale ATA, i Collaboratori scolastici e gli alunni dovranno sempre rispettare il distanziamento e avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani.

### **Utilizzo dei bagni**

Gli alunni potranno recarsi in bagno uno alla volta. È preferibile che gli alunni utilizzino il bagno una sola volta al giorno e, comunque, solo se strettamente necessario.

L'accesso ai bagni sarà sorvegliato dal collaboratore che si assicurerà che siano presenti un numero di studenti non superiore al numero di box bagni.

Poiché il bagno è un luogo di uso comune è necessario igienizzare le mani tutte le volte che si viene a contatto con una superficie potenzialmente infetta: maniglia, rubinetto, bottone dello scarico.

## **11. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**

Tutte le persone presenti a scuola durante le attività didattiche e/o di lavoro dovranno:

- rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro, specificate dal Protocollo e nei depliant affissi in diversi punti della scuola a titolo informativo: lavare spesso le mani, igienizzare le mani con soluzioni idroalcoliche, usare la mascherina, evitare assembramenti, mantenere la distanza di almeno 1 metro, tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene etc.
- utilizzare i detergenti per le mani messi a disposizione dalla scuola;
- frequente pulizia delle mani con acqua e sapone;
- evitare di toccare gli occhi, il naso e le bocca con le mani;
- tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.

## **12. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel *"Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governoc e le parti sociali 24 aprile 2020"* è fondamentale. Si prevedono come DPI le mascherine, i guanti, le visiere protettive sanitarie, i camici a maniche lunghe.

***Docenti, personale ATA e alunni dovranno recarsi a scuola dotati di propria mascherina almeno chirurgica necessaria per l'accesso a scuola.***

### **DPI per i docenti**

I docenti dovranno indossare la mascherina di propria dotazione.

Ai docenti di sostegno, che ne faranno richiesta sulla base del verbale del gruppo H, potranno essere fornite mascherine FP 2, visiera in policarbonato e camici lavabili a maniche lunghe.

I DPI dovranno essere utilizzati secondo quanto disposto nel Protocollo. La pulizia e l'igienizzazione dei DPI sono a carico del docente.

### **DPI per i collaboratori scolastici**

La scuola mette a disposizione dei collaboratori scolastici mascherine FP2, guanti e visiera in policarbonato e camici lavabili a maniche lunghe.

I collaboratori scolastici dovranno sempre indossare la mascherina FP2 e il camice a maniche lunghe. Quando svolgono attività di pulizia e igienizzazione dovranno indossare anche i guanti e la visiera.

I collaboratori scolastici impegnati a rilevare la temperatura dovranno utilizzare mascherine FP2, visiera in policarbonato e camici lavabili a maniche lunghe.

#### **DPI per il personale ATA**

Il **personale ATA** dovrà indossare la mascherina FP2 fornita dalla scuola da indossare secondo quanto disposto nel Protocollo.

#### **DPI per gli studenti**

Gli studenti dovranno recarsi a scuola dotati di mascherina almeno chirurgica.

L'utilizzo della mascherina deve avvenire nel rispetto dei seguenti accorgimenti:

- a. Quando si maneggia la mascherina prima di indossarla, bisogna essere certi di avere le mani pulite, altrimenti si rischia di contaminarla;
- b. La mascherina deve aderire bene al volto e coprire completamente naso e bocca;
- c. Bisogna evitare di toccare la mascherina una volta indossata, in quanto la mascherina, dopo un po' che è stata usata, potrebbe essere contaminata sulla sua parte esterna e quindi toccandola potrebbero venire contaminate le mani. Per sistemarla sul viso, bisogna prenderla dagli elastici;
- d. Quando ci si toglie la mascherina, bisogna sempre avere ben in mente che la sua superficie esterna può essere contaminata e quindi bisogna gettarla (se monouso) o metterla in un sacchetto se è riutilizzabile e lavarsi subito le mani dopo questa manipolazione.

L'utilizzo della visiera protettiva sanitaria e del camice è personale e deve essere igienizzata quotidianamente a cura del lavoratore.

### **13. GESTIONE DI SOSPETTO/CASO COVID A SCUOLA**

Si è provveduto ad individuare l'ambiente per l'isolamento di persone potenzialmente contagiate.

All'interno dell'"Aula COVID" è sistemata la confezione con i seguenti DPI che dovrà indossare il Collaboratore che accompagna lo studente potenzialmente contagiato: mascherina chirurgica, visiera in policarbonato, guanti monouso e camice monouso impermeabile a maniche lunghe.

I DPI utilizzati nell'Aula Covid saranno smaltiti nel cestino dell'indifferenziata.

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno 2020, alla sezione "Misure di controllo territoriale" che, in coerenza con quanto già individuato nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda), ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico. Si riporta di seguito la disposizione: *"Misure di controllo territoriale - In caso di comparsa a scuola in un operatore o in uno studente di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, il CTS sottolinea che la persona interessata dovrà essere immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica, e si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato. La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico. Sarebbe opportuno, a tal proposito, prevedere, nell'ambito dei Dipartimenti di prevenzione territoriali, un referente per l'ambito scolastico che possa raccordarsi con i dirigenti scolastici al fine di un efficace contact tracing e risposta immediata in caso di criticità".*

Gli esercenti la potestà genitoriale, in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza.

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali tosse, si dovrà procedere come di seguito:

1. **il docente che individua un alunno con sintomatologia presumibilmente provocata da contagio da COVID - 19:**
  - invita immediatamente il collaboratore scolastico, di turno al piano, ad accompagnare lo studente nell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;
  - avvisa il referente scolastico per il COVID – 19 o, in sua assenza, il dirigente scolastico o, in via residuale, il primo collaboratore del dirigente scolastico.
  
2. **il collaboratore scolastico deve:**
  - sempre **mantenere la distanza di almeno un metro dall'alunno** per tutto il periodo della sua vigilanza;
  - **indossare mascherina chirurgica;**
  - **fornire una mascherina chirurgica allo studente**, se non la indossa già, prendendola dalla confezione già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;
  - **misurare allo studente la temperatura** con il termometro ad infrarossi già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, evitando il contatto con la fronte dello studente;
  - **dotare di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto**, compresi i genitori o i tutori legali che vengono a scuola per ricondurlo presso la propria abitazione;
  - dopo l'allontanamento dello studente, **sanificare l'ambiente dedicato all'accoglienza** degli studenti e quelli frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici.

**I minori non devono restare MAI da soli ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale;**

3. **l'operatore scolastico che avverte sintomi compatibili con contagio da COVID – 19 deve indossare una mascherina chirurgica e allontanarsi dalla struttura.** Rientrando al proprio domicilio, contatta il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

Se il test del sospetto caso Covid è positivo, il Dipartimento di prevenzione della Asl notifica il caso fornisce tutte le indicazioni necessarie per l'individuazione dei contatti stretti e la relativa quarantena fiduciaria. Il Dipartimento di prevenzione deciderà, inoltre, la strategia più adatta in merito ad eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

**Per il rientro in comunità bisognerà attendere l'esito negativo, a fine quarantena, di un ulteriore unico tampone molecolare. Il risultato del test dovrà essere trasmesso alla scuola.**

Le persone asintomatiche risultate positive alla ricerca di SARS-CoV-2, possono rientrare in comunità dopo un periodo di isolamento di almeno 10 giorni a partire dalla data di prelievo del tampone risultato positivo, al termine del quale risulti eseguito un test molecolare o antigenico con esito negativo.

Le persone sintomatiche risultate positive alla ricerca di SARS-CoV-2 possono rientrare in comunità dopo un periodo di isolamento di almeno 10 giorni dalla comparsa dei sintomi accompagnato da un test molecolare o antigenico con riscontro negativo eseguito dopo almeno 3 giorni senza sintomi.

In caso di riscontro di ulteriore positività al test diagnostico eseguito dopo 10 giorni dalla comparsa dei sintomi dal tampone risultato positivo negli asintomatici, è consigliabile ripetere il test dopo 7 giorni (17° giorno).

Quanto detto si riassume nella tabella che segue.

	ASINTOMATICI	SINTOMATICI	POSITIVI A LUNGO TERMINE
Casi COVID-19	10 giorni di isolamento + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni senza sintomi + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	Al termine dei 21 giorni di cui almeno ultimi 7 giorni senza sintomi
Casi COVID-19	10 giorni di isolamento + Test molecolare NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni asintomatici + Test molecolare NEGATIVO	Test molecolare NEGATIVO

\*al fine di stabilire il termine dell'isolamento di un caso confermato COVID-19, in caso di mancata pronta disponibilità di test molecolari o in condizioni d'urgenza determinate dalla necessità di prendere decisioni di sanità pubblica in tempi rapidi, si può ricorrere a test antigenici, quali i test antigenici non rapidi (di laboratorio), i test antigenici rapidi con lettura in fluorescenza e quelli basati su microfluidica con lettura in fluorescenza, che rispondano alle caratteristiche di sensibilità e specificità minime sopra indicate (sensibilità  $\geq 80\%$  e specificità  $\geq 97\%$ , con un requisito di sensibilità più stringente ( $\geq 90\%$ ) in contesti a bassa incidenza).

Per studenti o operatori scolastici "contatti stretti" di persone positive sarà il Dipartimento di prevenzione a fornire le indicazioni da seguire.

Negli ambienti scolastici dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID-19 verranno applicate le misure di pulizia e igienizzazione di seguito riportate.

L'igienizzazione sarà effettuata con la vaporella JT CARE ITALIA Steam Wonder 1000 utilizzando acqua e igienizzante JT CARE DISINFECTANT 1000, nel dosaggio indicato nella scheda tecnica e che qui si sintetizza: un tappo di igienizzante JT CARE DISINFECTANT 1000 ogni 10 litri di acqua. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa mascherine FFP2 visiera in policarbonato, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe. Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti nell'indifferenziata. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari. I materiali di tessuto devono essere sottoposti a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 90°C e detergente. Qualora non sia possibile il lavaggio a 90°C per le caratteristiche del tessuto, aggiungere il ciclo di lavaggio con candeggina o prodotti a base di ipoclorito di sodio).

#### 14. SOGGETTI FRAGILI

I "lavoratori in condizioni di fragilità" sono, secondo l'art. 26 del Decreto Cura Italia:

- i "lavoratori dipendenti pubblici e privati in possesso del riconoscimento di **disabilità con connotazione di gravità** ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104";
- i "lavoratori in possesso di certificazione rilasciata dai competenti organi medico legali, attestante una **condizione di rischio derivante da immunodepressione o da esiti da patologie oncologiche o dallo svolgimento di relative terapie salvavita**".

Può effettuare lavoro agile solo il personale ATA dichiarato fragile. I collaboratori scolastici e i docenti non possono effettuare lavoro agile.

La certificazione che attesta lo stato di fragilità è scaduta il 30/06/2021.

#### 15. SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS

- La sorveglianza sanitaria deve proseguire rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd. decalogo)
- vanno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia
- la sorveglianza sanitaria periodica non va interrotta, perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio
- Il medico competente segnala all'azienda situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei lavoratori provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy.

È raccomandabile che la sorveglianza sanitaria ponga particolare attenzione ai soggetti fragili anche in relazione all'età.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 41 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività produttive e commerciali in relazione al rischio di contagio da virus SARS-CoV-2, fino alla data di cessazione dello stato di emergenza per rischio sanitario sul territorio nazionale, i datori di lavoro assicurano la sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità.

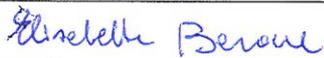
I lavoratori affetti da patologie croniche o stati di immunodepressione devono recarsi presso il proprio medico curante per richiedere una certificazione anamnestica (con chiara indicazione della diagnosi ed attenta descrizione dell'attuale quadro clinico) da inviare alla scuola. Successivamente, il dirigente scolastico interesserà il Medico competente per valutare la sussistenza dello stato di "fragilità" del lavoratore in questione (nel rispetto della privacy) per valutare le eventuali misure di tutela da porre in essere.

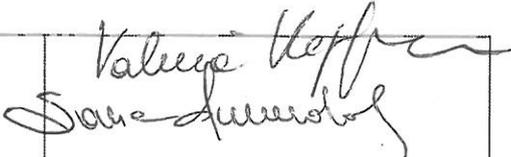
#### 16. RIAMMISSIONE A SCUOLA DOPO ASSENZA PER MALATTIA

Lo studente che si sia assentato per malattia per più di cinque giorni può essere riammesso a scuola solo dopo presentazione del certificato medico da parte del MMG o del Pediatra di base circa la natura della malattia e l'idoneità alla frequenza. Se lo studente si presenta a scuola privo del certificato medico sarà accompagnato all'ingresso, vigilato dal un collaboratore scolastico dotato di mascherina FFP2 e visiera, in attesa che la famiglia si rechi a scuola per esibire il certificato o prelevare lo studente per portarlo a casa.

Se l'assenza dello studente non è per malattia (es. lutto, visite programmate, etc.) allora la riammissione a scuola può avvenire solo muniti di attestazione dei genitori che dichiara le motivazioni dell'assenza.

Se l'assenza per malattia è inferiore a 5 giorni allora la riammissione a scuola può avvenire solo muniti di attestazione dei genitori che dichiara di aver sentito il MMG o il Pediatra di base.

Figure	Nominativo	Firma
Datore di Lavoro	prof.ssa Elisabetta Barone	
RSPP	ing. Gioita Caiazzo	
Medico competente	dott.ssa Maria Concetta Pinneri	

RLS	prof.ssa Valeria Reppucci prof.ssa Sonia Amendola <del>prof.ssa Eida Izzo</del>	
-----	---	--

Salerno, settembre 2021